

MSC-F419-D ISO 14001:2026

Transition Arrangements and Transition Audit Programme · Rev. 01 · 18 September 2026

Disposiciones de transición y programa de auditoría de transición · Rev. 01 · 18 de septiembre de 2026

STAREGISTER International Inc. · IAS accredited MSCB-107 / Acreditada por IAS MSCB-107 · MSC-F419-D

Basis of this programme

Base de este programa

The mandatory milestones and minimum transition controls derive from Global ACI-TECH-3-TR 2029-04-30 (M), Version 1.0. Accreditation-body requirements apply where they are stricter or more specific. This programme is implemented with MSC-F419-C and the controlled ISO 14001:2026 audit checklist.

Los hitos obligatorios y los controles mínimos de transición derivan de Global ACI-TECH-3-TR 2029-04-30 (M), versión 1.0. Los requisitos del organismo de acreditación se aplican cuando son más estrictos o más específicos. Este programa se implanta junto con MSC-F419-C y la lista de verificación de auditoría ISO 14001:2026 controlada.

1 Purpose and scope

1 Objeto y alcance

This programme establishes how STAREGISTER International Inc. (MSCB-107) transitions its environmental management system certification programme and certified clients from ISO 14001:2015 including Amd 1:2024 to ISO 14001:2026. It covers CAB readiness, accreditation transition, existing clients, new applications, transfers, audit planning, competence, decisions, certificates and failure to transition. Control is central under the Quality Manager and Certification Director.

Este programa establece cómo STAREGISTER International Inc. (MSCB-107) realiza la transición de su programa de certificación de sistemas de gestión ambiental y de sus clientes certificados desde ISO 14001:2015, incluida la Amd 1:2024, a ISO 14001:2026. Abarca la preparación del CAB, la transición de la acreditación, los clientes existentes, las nuevas solicitudes, las transferencias, la planificación de auditorías, la competencia, las decisiones, los certificados y la falta de transición. El control está centralizado bajo el Responsable de Calidad y el Director de Certificación.

2 Normative and accreditation references

2 Referencias normativas y de acreditación

- ISO 14001:2026 Environmental management systems - Requirements with guidance for use.
ISO 14001:2026 Sistemas de gestión ambiental - Requisitos con orientación para su uso.
- ISO 14001:2015 including Amd 1:2024, the replaced edition.
ISO 14001:2015, incluida la Amd 1:2024, edición sustituida.
- ISO/IEC 17021-1:2015.
- Global ACI-TECH-3-TR 2029-04-30 (M), Version 1.0, 4 September 2026.
Global ACI-TECH-3-TR 2029-04-30 (M), versión 1.0, 4 de septiembre de 2026.
- IAF MD 4, use of information and communication technology for auditing and assessment.
IAF MD 4, uso de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) para fines de auditoría y evaluación.
- IAF MD 5, determination of audit time of quality, environmental and occupational health and safety management systems.
IAF MD 5, determinación del tiempo de auditoría de sistemas de gestión de la calidad, ambiental y de seguridad y salud en el trabajo.
- Applicable IAS accreditation transition instructions and STAREGISTER procedures, including MSC-F419-C and certificate-control procedures.
Instrucciones de transición de la acreditación de IAS aplicables y procedimientos de STAREGISTER, incluidos MSC-F419-C y los procedimientos de control de certificados.

3 Transition timeline

3 Calendario de la transición

Date Fecha	Milestone Hito	Source Fuente
April 2026 Abril de 2026	ISO 14001:2026 published. <i>Publicación de ISO 14001:2026.</i>	Global ACI-TECH-3-TR
10 Oct 2026 10 oct. 2026	STAREGISTER internal target: submission pack complete — gap analysis closed and revised programme documents, audit checklist, audit-duration method, competence evidence and certificate controls in place. <i>Objetivo interno de STAREGISTER: expediente de presentación completo — análisis de brechas cerrado y documentos revisados del programa, lista de verificación de auditoría, método de duración de auditoría, evidencia de competencia y controles de certificados implantados.</i>	STAREGISTER
15 Oct 2026 15 oct. 2026	STAREGISTER submits its readiness declaration and supporting documents to the AB, ahead of the mandatory deadline. <i>STAREGISTER presenta al AB su declaración de preparación y la documentación de soporte, por delante de la fecha límite obligatoria.</i>	STAREGISTER
31 Oct 2026 31 oct. 2026	AB ready to assess/support the revised edition and announce arrangements. <i>El AB está preparado para evaluar/apoyar la edición revisada y anuncia sus disposiciones.</i>	Global ACI-TECH-3-TR
31 Oct 2026 31 oct. 2026	STAREGISTER internal target: all certified clients notified and mapped to a transition route. <i>Objetivo interno de STAREGISTER: todos los clientes certificados notificados y asignados a una vía de transición.</i>	STAREGISTER
30 Nov 2026 30 nov. 2026	STAREGISTER target: AB transition decision received and recorded; issue of accredited ISO 14001:2026 certification unblocked in INTRA. Subject to the AB decision date. <i>Objetivo de STAREGISTER: decisión de transición del AB recibida y registrada; emisión de certificación acreditada ISO 14001:2026 desbloqueada en Intra. Sujeto a la fecha de decisión del AB.</i>	STAREGISTER
Dec 2026 Dic. 2026	STAREGISTER target: first ISO 14001:2026 transition and initial audits, with at least one audit made available to the AB for witnessing. <i>Objetivo de STAREGISTER: primeras auditorías iniciales y de transición contra ISO 14001:2026, con al menos una auditoría puesta a disposición del AB para su presencia testigo.</i>	STAREGISTER
31 Jan 2027 31 ene. 2027	Mandatory deadline for the CAB to submit its readiness declaration to the AB; met in advance on 15 October 2026. <i>Fecha límite obligatoria para que el CAB presente su declaración de preparación al AB; cumplida por anticipado el 15 de octubre de 2026.</i>	Global ACI-TECH-3-TR
30 Apr 2027 30 abr. 2027	AB completes the CAB transition decision and accreditation documentation, at the latest. <i>El AB completa, a más tardar, la decisión de transición del CAB y la documentación de acreditación.</i>	Global ACI-TECH-3-TR
After AB transition decision <i>Tras la decisión de transición del AB</i>	CAB may issue accredited ISO 14001:2026 certification; STAREGISTER targets a decision by 30 November 2026. STAREGISTER internal rule: from that date all new applications and initial audits are conducted only to ISO 14001:2026. <i>El CAB puede emitir certificación acreditada ISO 14001:2026; STAREGISTER fija como objetivo una decisión antes del 30 de noviembre de 2026. Regla interna de STAREGISTER: desde esa fecha todas las nuevas solicitudes y auditorías iniciales se realizan únicamente conforme a ISO 14001:2026.</i>	Global ACI-TECH-3-TR / STAREGISTER
31 Oct 2027 31 oct. 2027	New and initial certifications shall only be to ISO 14001:2026. <i>Las certificaciones nuevas e iniciales sólo pueden realizarse conforme a ISO 14001:2026.</i>	Global ACI-TECH-3-TR
31 Dec 2027 31 dic. 2027	STAREGISTER internal target: every certified client has a scheduled transition audit date. <i>Objetivo interno de STAREGISTER: todos los clientes certificados con fecha de auditoría de transición programada.</i>	STAREGISTER
30 Jun 2028 30 jun. 2028	STAREGISTER internal target: transition audit completed unless an approved recovery plan applies. <i>Objetivo interno de STAREGISTER: auditoría de transición completada, salvo que se aplique un plan de recuperación aprobado.</i>	STAREGISTER
31 Oct 2028 31 oct. 2028	STAREGISTER internal target: transition decision and certificate reissue completed. <i>Objetivo interno de STAREGISTER: decisión de transición y reemisión del certificado completadas.</i>	STAREGISTER

Date Fecha	Milestone Hito	Source Fuente
30 Apr 2029 30 abr. 2029	Transition ends; all ISO 14001:2015 accredited certifications cease to be valid. <i>Fin de la transición; todas las certificaciones acreditadas ISO 14001:2015 dejan de ser válidas.</i>	Global ACI-TECH-3-TR

4 Change areas carried into the certification programme

4 Áreas de cambio incorporadas al programa de certificación

Change area Área de cambio	Programme and audit effect Efecto en el programa y en la auditoría
Harmonized Structure <i>Estructura Armonizada</i>	Terminology and definitions align with Annex SL and TMB Resolution 16/2025; controlled audit materials shall use the revised structure and wording. <i>La terminología y las definiciones se alinean con el Anexo SL y la Resolución 16/2025 del TMB; los materiales de auditoría controlados deben utilizar la estructura y la redacción revisadas.</i>
Documented information <i>Información documentada</i>	The revised wording and clarification that documented information shall be available are reflected in the checklist and evidence evaluation. <i>La redacción revisada y la aclaración de que la información documentada debe estar disponible se reflejan en la lista de verificación y en la evaluación de la evidencia.</i>
Clause 6.3 planning of changes <i>Apartado 6.3 Planificación de los cambios</i>	Auditors verify that planned EMS changes are carried out in a controlled manner and consider purpose, consequences, integrity, resources and responsibilities as applicable to the revised requirement. <i>Los auditores verifican que los cambios planificados en el SGA se llevan a cabo de manera controlada y consideran el propósito, las consecuencias, la integridad, los recursos y las responsabilidades, según sea aplicable al requisito revisado.</i>
Clause 9.3 management review <i>Apartado 9.3 Revisión por la dirección</i>	The new subclause structure is followed and the required inputs and outputs are sampled explicitly. <i>Se sigue la nueva estructura de subapartados y se muestrean explícitamente las entradas y salidas requeridas.</i>
Context and risks and opportunities <i>Contexto, riesgos y oportunidades</i>	Auditors follow the clarified linkage between organizational context, interested parties, environmental aspects, compliance obligations, risks and opportunities, and operational controls. <i>Los auditores siguen la vinculación aclarada entre el contexto de la organización, las partes interesadas, los aspectos ambientales, los requisitos legales y otros requisitos, los riesgos y oportunidades y los controles operacionales.</i>
Life-cycle perspective <i>Perspectiva del ciclo de vida</i>	Audit trails test how the client applies life-cycle perspective to design, procurement, outsourced processes, products, services and end-of-life considerations as relevant. <i>Las trazas de auditoría comprueban cómo aplica el cliente la perspectiva del ciclo de vida al diseño, las compras, los procesos contratados externamente, los productos, los servicios y las consideraciones de fin de vida, según corresponda.</i>
Strategy and integration <i>Estrategia e integración</i>	Auditors test alignment of the EMS with strategic direction and integration into business processes and other management systems. <i>Los auditores comprueban la alineación del SGA con la dirección estratégica y su integración en los procesos de negocio y en otros sistemas de gestión.</i>
Annex A clarifications <i>Aclaraciones del Anexo A</i>	Annex A guidance supports consistent interpretation but does not create additional auditable requirements beyond clauses 4 to 10. <i>La orientación del Anexo A favorece una interpretación coherente, pero no crea requisitos auditables adicionales a los de los capítulos 4 a 10.</i>

5 CAB transition actions

5 Acciones de transición del CAB

- Approve and maintain MSC-F419-C and this programme, with a controlled transition register and risk-based escalation.
Aprobar y mantener MSC-F419-C y este programa, con un registro de transición controlado y escalado basado en riesgos.

- Revise sales, quotation, application review, audit planning, audit checklist, reporting, technical review, decision, certificate and public-directory controls.
Revisar los controles de ventas, oferta, revisión de solicitudes, planificación de auditorías, lista de verificación de auditoría, informes, revisión técnica, decisión, certificados y directorio público.
- Train and evaluate affected sales personnel, auditors, technical experts, application reviewers, report reviewers and decision makers; record role-specific authorisation before assignment.
Formar y evaluar al personal comercial, auditores, expertos técnicos, revisores de solicitudes, revisores de informes y decisores afectados; registrar la autorización específica para cada función antes de la asignación.
- Submit the declaration and minimum supporting evidence to the AB on 15 October 2026, ahead of the mandatory 31 January 2027 deadline.
Presentar al AB la declaración y la evidencia mínima de soporte el 15 de octubre de 2026, por delante de la fecha límite obligatoria del 31 de enero de 2027.
- Do not issue accredited ISO 14001:2026 certificates until the AB has transitioned STAREGISTER accreditation; the block is enforced in INTRA, not by memory.
No emitir certificados acreditados ISO 14001:2026 hasta que el AB haya realizado la transición de la acreditación de STAREGISTER; el bloqueo se controla en Intra, no de memoria.
- Retain the complete transition evidence package and provide data to the AB or Global ACI on request.
Conservar el expediente completo de evidencias de la transición y facilitar datos al AB o a Global ACI cuando lo soliciten.

6 Transition audit approach

6 Enfoque de la auditoría de transición

6.1 Audit route and delivery method

6.1 Vía de auditoría y modalidad de realización

A transition audit is required for every certified client. It may be combined with surveillance or recertification, or conducted as a separate special audit. ICT may be used in accordance with IAF MD 4 only where the audit plan demonstrates that the transition objectives can be achieved, including access to personnel, records, sites and operational evidence. The selected route and method are recorded in the client transition register and audit plan.

Se requiere una auditoría de transición para cada cliente certificado. Puede combinarse con una auditoría de seguimiento o de recertificación, o realizarse como auditoría especial independiente. Las TIC sólo pueden utilizarse conforme a IAF MD 4 cuando el plan de auditoría demuestre que pueden alcanzarse los objetivos de la transición, incluido el acceso al personal, los registros, los emplazamientos y la evidencia operacional. La vía y la modalidad seleccionadas se recogen en el registro de transición del cliente y en el plan de auditoría.

6.2 Audit objectives and evidence

6.2 Objetivos de auditoría y evidencia

- determine whether the client has identified and addressed the ISO 14001:2026 changes relevant to its EMS;
determinar si el cliente ha identificado y abordado los cambios de ISO 14001:2026 pertinentes para su SGA;
- verify changes to organizational context and determine whether other EMS changes are necessary;
verificar los cambios en el contexto de la organización y determinar si son necesarios otros cambios en el SGA;
- evaluate implementation and effectiveness, not merely revised documentation;
evaluar la implantación y la eficacia, no sólo la documentación revisada;
- sample the change areas in section 4 and their links to operational environmental controls and performance;
muestrear las áreas de cambio del apartado 4 y sus vínculos con los controles operacionales ambientales y el desempeño;
- confirm that internal audit and management review have evaluated transition readiness and effectiveness; and
confirmar que la auditoría interna y la revisión por la dirección han evaluado la preparación para la transición y su eficacia; y
- support a clear, evidence-based recommendation for or against transition certification.
sustentar una recomendación clara y basada en evidencias, a favor o en contra de la certificación de transición.

6.3 Audit time determination

6.3 Determinación del tiempo de auditoría

The responsible reviewer determines whether additional audit time is needed under ISO/IEC 17021-1 and IAF MD 5. The record considers at least the extent of change to the client EMS, size and complexity, number and type of sites, environmental risk, maturity, readiness, audit route, use of ICT and the amount of transition evidence that can be sampled within the underlying audit. The decision and calculation are justified in writing. A full-system audit may require no additional time; no fixed universal minimum is imposed by the mandatory transition document.

El revisor responsable determina si se necesita tiempo de auditoría adicional conforme a ISO/IEC 17021-1 e IAF MD 5. El registro considera, como mínimo, el alcance del cambio en el SGA del cliente, el tamaño y la complejidad, el número y tipo de emplazamientos, el riesgo ambiental, la madurez, la preparación, la vía de auditoría, el uso de TIC y la cantidad de evidencia de la transición que puede muestrearse dentro de la auditoría en la que se integra. La decisión y el cálculo se justifican por escrito. Una auditoría de todo el sistema puede no requerir tiempo adicional; el documento obligatorio de transición no impone un mínimo universal fijo.

6.4 Audit plan and report

6.4 Plan e informe de auditoría

The audit plan identifies the ISO 14001:2026 transition objectives, edition, route, delivery method, allocated time and responsible competent auditors. The report records audit trails, sites and functions sampled, objective evidence for changed requirements, context changes, other needed EMS changes, findings, and an explicit transition conclusion.

El plan de auditoría identifica los objetivos de la transición a ISO 14001:2026, la edición, la vía, la modalidad de realización, el tiempo asignado y los auditores competentes responsables. El informe registra las trazas de auditoría, los emplazamientos y funciones muestreados, la evidencia objetiva de los requisitos modificados, los cambios de contexto, otros cambios necesarios en el SGA, los hallazgos y una conclusión explícita sobre la transición.

7 Findings and certification decision

7 Hallazgos y decisión de certificación

Nonconformities are handled under the normal STAREGISTER process. A transition decision is made only after the audit is complete, applicable corrections and corrective actions have been reviewed as required for the finding grade and audit type, and sufficient conformity evidence is available. The decision maker is competent for ISO 14001:2026, independent of the audit and verifies the CAB accreditation transition status before certificate issue.

Las no conformidades se tratan conforme al proceso habitual de STAREGISTER. La decisión de transición sólo se adopta una vez completada la auditoría, revisadas las correcciones y acciones correctivas aplicables según lo requerido para la gravedad del hallazgo y el tipo de auditoría, y cuando se dispone de evidencia suficiente de conformidad. El decisor es competente en ISO 14001:2026, independiente de la auditoría, y verifica el estado de transición de la acreditación del CAB antes de emitir el certificado.

- On a positive decision, reissue the certificate to ISO 14001:2026 without extending the existing cycle, unless the audit is also a recertification.
Con decisión favorable, reemitir el certificado conforme a ISO 14001:2026 sin ampliar el ciclo vigente, salvo que la auditoría sea también de recertificación.
- Withdraw or supersede the replaced 2015 certificate and update the public directory and database promptly.
Retirar o sustituir el certificado 2015 reemplazado y actualizar sin demora el directorio público y la base de datos.
- No ISO 14001:2015 certificate may remain valid after 30 April 2029, even where its printed cycle expiry date is later.
Ningún certificado ISO 14001:2015 puede seguir siendo válido después del 30 de abril de 2029, aunque la fecha de vencimiento del ciclo impresa en él sea posterior.

8 Cut-off and special-case rules

8 Fechas de corte y reglas para casos especiales

Situation Situación	Rule Regla
------------------------	---------------

Situation Situación	Rule Regla
New applications <i>Nuevas solicitudes</i>	Following the CAB accreditation transition, applications are reviewed against ISO 14001:2026. After 31 October 2027, no new or initial certification may be issued to ISO 14001:2015. <i>Tras la transición de la acreditación del CAB, las solicitudes se revisan contra ISO 14001:2026. Después del 31 de octubre de 2027 no puede emitirse ninguna certificación nueva o inicial conforme a ISO 14001:2015.</i>
Stage 1 and Stage 2 <i>Etapas 1 y Etapa 2</i>	Schedule both stages so the certification edition and decision comply with the cut-off. Convert open applications where needed and notify the applicant in writing. <i>Programar ambas etapas de modo que la edición certificada y la decisión cumplan la fecha de corte. Convertir las solicitudes abiertas cuando sea necesario y notificarlo por escrito al solicitante.</i>
Surveillance and recertification <i>Seguimiento y recertificación</i>	Integrate transition where readiness and the cycle permit; otherwise schedule a special audit early enough for findings, decision and reissue before the end date. <i>Integrar la transición cuando la preparación y el ciclo lo permitan; en caso contrario, programar una auditoría especial con antelación suficiente para tratar los hallazgos, decidir y reemitir antes de la fecha final.</i>
Transfers in <i>Transferencias entrantes</i>	Accept only where validity, previous audits, open findings, issuing-CB accreditation and feasibility of completion by 30 April 2029 are verified. <i>Aceptar sólo cuando se hayan verificado la validez, las auditorías previas, los hallazgos abiertos, la acreditación de la entidad emisora y la viabilidad de completar la transición antes del 30 de abril de 2029.</i>
Client declines transition <i>El cliente rechaza la transición</i>	Audits may continue to ISO 14001:2015 only until the end date. Inform the client in writing that certification cannot remain valid beyond 30 April 2029 and apply withdrawal controls. <i>Las auditorías pueden continuar conforme a ISO 14001:2015 sólo hasta la fecha final. Informar por escrito al cliente de que la certificación no puede seguir siendo válida después del 30 de abril de 2029 y aplicar los controles de retirada.</i>
CAB does not transition <i>El CAB no realiza la transición</i>	Notify the AB before the CAB deadline and all affected clients by 31 October 2026; implement accreditation and certification withdrawal effective at transition end. <i>Notificarlo al AB antes de la fecha límite del CAB y a todos los clientes afectados a más tardar el 31 de octubre de 2026; aplicar la retirada de la acreditación y de las certificaciones con efecto al final de la transición.</i>
Delay or missed requirement <i>Retraso o requisito incumplido</i>	Escalate to the Certification Director, notify the AB and affected clients as required, explain impacts, and implement risk-based corrective and contingency action. <i>Escalar al Director de Certificación, notificar al AB y a los clientes afectados según se requiera, explicar los impactos y aplicar acciones correctivas y de contingencia basadas en riesgos.</i>

9 Client communication and escalation

9 Comunicación con los clientes y escalado

The Quality Manager issues a controlled written notice explaining the revised edition, client actions, audit routes, possible audit-time effect, mandatory cut-offs and consequences of non-transition. The initial notice is issued to every certified client by 31 October 2026. Individual transition audit dates and any commitment to issue against the 2026 edition are not communicated before the AB transition decision. Communications are retained. Progress is reviewed monthly; reminders are issued at least 18, 12, 6 and 3 months before 30 April 2029 to clients not yet decided and reissued. Any client without a viable audit date is escalated immediately.

El Responsable de Calidad emite una notificación escrita controlada que explica la edición revisada, las acciones del cliente, las vías de auditoría, el posible efecto sobre el tiempo de auditoría, las fechas de corte obligatorias y las consecuencias de no realizar la transición. La notificación inicial se envía a todos los clientes certificados a más tardar el 31 de octubre de 2026. Las fechas individuales de auditoría de transición y cualquier compromiso de emisión contra la edición 2026 no se comunican antes de la decisión de transición del AB. Las comunicaciones se conservan. El avance se revisa mensualmente; se envían recordatorios, como mínimo, 18, 12, 6 y 3 meses antes del 30 de abril de 2029 a los clientes que aún no tengan decisión ni certificado reemitido. Cualquier cliente sin una fecha de auditoría viable se escala de inmediato.

10 Competence and authorisation

10 Competencia y autorización

Competence criteria are role-specific. Training includes the key changes, application within certification processes, audit trails, audit-time determination and certificate controls. Attendance alone is insufficient: competence is evaluated by examination, technical review, witnessed performance or a justified combination. Authorisation is recorded before revised-edition activity, and assignment controls are tested.

Los criterios de competencia son específicos para cada función. La formación incluye los cambios clave, su aplicación en los procesos de certificación, las trazas de auditoría, la determinación del tiempo de auditoría y los controles de certificados. La mera asistencia no es suficiente: la competencia se evalúa mediante examen, revisión técnica, observación del desempeño o una combinación justificada. La autorización se registra antes de cualquier actividad con la edición revisada, y se comprueban los controles de asignación.

11 Monitoring, records and management oversight

11 Seguimiento, registros y supervisión por la dirección

Indicator <i>Indicador</i>	Target <i>Meta</i>
AB declaration submitted <i>Declaración presentada al AB</i>	By 15 Oct 2026; accepted evidence retained. <i>A más tardar el 15 oct. 2026; evidencia aceptada conservada.</i>
AB transition decision obtained and 2026 issue unblocked <i>Decisión de transición del AB obtenida y emisión 2026 desbloqueada</i>	Target 30 Nov 2026; mandatory latest 30 Apr 2027. <i>Objetivo 30 nov. 2026; límite obligatorio 30 abr. 2027.</i>
Personnel authorised <i>Personal autorizado</i>	100% of assigned personnel by 10 Oct 2026 and before first ISO 14001:2026 activity. <i>100 % del personal asignado a más tardar el 10 oct. 2026 y antes de la primera actividad ISO 14001:2026.</i>
Clients notified <i>Clientes notificados</i>	100% by 31 Oct 2026 and after any material programme change. <i>100 % a más tardar el 31 oct. 2026 y tras cualquier cambio significativo del programa.</i>
Clients with viable transition audit date <i>Clientes con fecha viable de auditoría de transición</i>	100% by 31 Dec 2027. <i>100 % a más tardar el 31 dic. 2027.</i>
Transition audits completed <i>Auditorías de transición completadas</i>	100% by 30 Jun 2028, subject to documented recovery controls. <i>100 % a más tardar el 30 jun. 2028, sujeto a controles de recuperación documentados.</i>
Positive decisions and certificates reissued <i>Decisiones favorables y certificados reemitidos</i>	100% of conforming clients by 31 Oct 2028. <i>100 % de los clientes conformes a más tardar el 31 oct. 2028.</i>
2015 certificates valid after deadline <i>Certificados 2015 válidos tras la fecha límite</i>	Zero after 30 Apr 2029. <i>Cero después del 30 abr. 2029.</i>

The transition is a standing management-review item and is included in internal audit. Records include the AB submission and decision, gap analysis, document revisions, competence evidence, authorisations, client communications, duration calculations, audit plans and reports, findings, decisions, certificates, withdrawals, system tests and effectiveness reviews.

La transición es un punto permanente de la revisión por la dirección y se incluye en la auditoría interna. Los registros incluyen la presentación al AB y su decisión, el análisis de brechas, las revisiones de documentos, la evidencia de competencia, las autorizaciones, las comunicaciones con los clientes, los cálculos de duración, los planes e informes de auditoría, los hallazgos, las decisiones, los certificados, las retiradas, las pruebas del sistema y las revisiones de eficacia.

MSC-F419-D / 18.September.2026 / 01 / 00.00.00 · EN/ES